

**REGISTRE D'ACTIVITATS COM RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (GENERAL)****1. Identificació de l'organització Responsable del Tractament**

De conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (GDPR), l'organització Responsable del Tractament és qui determina els fins i els mitjans del tractament de dades personals (Fitxers).

Nom Organització	AJUNTAMENT SANTA COLOMA DE FARNERS
NIF	P1719100H
Activitat	ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
Adreça	PLAÇA AJUNTAMENT, 1 - 17430 SANTA COLOMA DE FARNERS (GIRONA)
Telèfon	972840808
E-mail	ajuntament@scf.cat
Web	www.scf.cat
E-mail Notificació APDECAT	ajuntament@scf.cat
E-mail exercici drets	dpd@scf.cat



### VIDEOVIGILANCIA

Descripció	Preservar la seguretat, material i personal, en les institucions o dependències municipals, mitjançant cambres o videocàmeres de vigilància.
Finalitats	Vídeovigilància, Seguretat i control d'accés a edificis Municipals
Base jurídica del tractament	Instrucció 1/2009 de 10 de febrer, sobre el tractament de dades de caràcter personal mitjançant càmeres amb fins de videovigilància
Categories d'interessats	Empleats, Càrrecs públics, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	1 mes, tret quan s'hagin de conservar per acreditar la comissió d'actes que atenen contra la integritat de persones, béns o instal·lacions
Sistema de tractament	Automatitzat (Digital)

#### Categories de dades

Tipus de dades	Imatge, veu
Dades sensibles	NO
Un altre tipus de dades	Matrícula de vehicles

#### Categories de destinataris

Cessions	Notaris, advocats i procuradors, Òrgans judicials, Mossos d'Esquadra, Altres òrgans de l'administració pública
Transferències internacionals	No existeixen



### CONTACTES / CORREU ELECTRONIC

Descripció	Gestió d'agenda dels empleats i càrrecs públics de l'entitat local, així com dels contactes o comunicacions, per qualsevol mitjà, amb persones relacionades o vinculades directament en els assumptes d'índole municipal.
Finalitats	Gestió dels correus corporatius de l'Ajuntament
Base jurídica del tractament	Art. 66 llei 39/2015
Categories d'interessats	Empleats, Proveïdors, Persones de contacte, Càrrecs públics, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats durant més temps del necessari per assolir els fins per a fins d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, fax, correu electrònic
Dades sensibles	No
Un altre tipus de dades	Detalls d'ocupació, Informació comercial

#### Categories de destinataris

Cessions	Les dades no es cediran a cap tercer
Transferències internacionals	No existeixen



### BIBLIOTECA I CASA DE LA PARAULA

Descripció	Gestió i control de préstecs d'obres audiovisuals i llibres, així com el registre i confecció de carnets de socis.
Finalitats	Educació i cultura
Base jurídica del tractament	Consentiment de l'interessat
Categories d'interessats	Representant legal, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservats durant més temps del necessari per assolir els fins per a fins d'arxiu en interès públic
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat (Mixta)

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, veu,
Dades sensibles	No
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Transaccions de béns i serveis

#### Categories de destinataris

Cessions	Xarxes de Biblioteques de Catalunya
Transferències internacionals	No existeixen



## CULTURA

Descripció	Gestió de les subscripcions, inscripcions o participacions en les activitats culturals, socials o educatives desenvolupades en les diferents infraestructures de l'entitat local Teatres, Museus, Casa de la Cultura o altres infraestructures municipals.
Finalitats	Educació i cultura
Base jurídica del tractament	Consentiment de l'interessat
Categories d'interessats	Representant legal, Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant més temps del necessari per assolir els fins per a fins d'arxiu en interès públic
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, veu
Dades sensibles	No
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmics, financers i d'assegurança

### Categories de destinataris

cessions	Altres òrgans de l'Administració Pública
Transferències internacionals	No existeixen



### GRUA MUNICIPAL

Descripció	Gestió de la custòdia i devolució dels vehicles retirats al dipòsit per algun tipus d'infracció al trànsit o circulació al municipi, així com al cobrament de la taxa imposada.
Finalitats	Controlar la gestió de la grua municipal i custòdia dels diferents dipòsits de vehicles municipals, tant el dipòsit de vehicles retirats per la grua, com el dipòsit de vehicles abandonats al carrer o bé els vehicles judicials
Base jurídica del tractament	Ordenança municipal de circulació
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant més temps del necessari per assolir les finalitats en interès públic
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, DNI.
Dades sensibles	No
Un altre tipus de dades	Econòmics, financers i d'assegurança, matricula

#### Categories de destinataris

Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Forces i cossos de seguretat
Transferències internacionals	No existeixen


**ESTADÍSTICA (PADRÓ D'HABITANTS CENS ELECTORAL)**

Descripció	Cens electoral, prova de la residència o domicili en cessió o comunicació de dades a altres entitats o òrgans administratius públics d'acord amb la legislació, així com tasca estadística pública.
Finalitats	Estadístiques, Padró d'habitants
Base jurídica del tractament	Art. 17.1 Llei reguladora de les bases de règim Local Art. 42.1 Llei municipal i de règim local de Catalunya.
Categories d'interessats	Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant més temps del necessari per assolir les finalitats, per una obligació legal
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

**Categories de dades**

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, DNI.
Dades sensibles	No
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals

**Categories de destinataris**

Cessions	Administración tributaria, altres administracions amb competències.
Transferències internacionals	No existeixen



### REGISTRE D'ENTRADA I SORTIDA

Descripció	Registre d'entrades i sortides dels documents presentats a l'Ajuntament
Finalitats	Procediment administratiu
Base jurídica del tractament	Art. 38.1 Llei 30/1992, art. 16 Llei 39/2015, art. 41 Llei 26/2010 i art. 151 RD 2568/1986
Categories d'interessats	Empleats, Propietaris o arrendataris, Representant legal, Sol·licitants, Càrrecs públics, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats.
Criteris de conservació	conservats durant més temps del necessari per assolir els fins per a fins d'arxiu en interès públic
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça, Telèfon, document d'identitat i firma
Dades sensibles	No
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Econòmics, financers i d'assegurança

#### Categories de destinataris

Cessions	Sense cessions
Transferències internacionals	No existeixen





### CENTRE MUNICIPAL D'EDUCACIÓ

Descripció	Gestió acadèmica, administrativa i de personal de l'escola permanent d'adults.
Finalitats	Desenvolupament de persones adultes, potenciant capacitats, coneixements per obtenir titulacions, millorar la formació i ampliar el seu entorn de relacions
Base jurídica del tractament	Tractament lícit amb consentiment de l'interessat
Categories d'interessats	Estudiants, Sol·licitants
Criteris de conservació	Conservats durant més temps del necessari per assolir els fins per a fins d'arxiu en interès públic
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, veu, document d'identitat
Dades sensibles	No
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Formacions i titulacions, Historial de l'estudiant.

#### Categories de destinataris

Cessions	Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya
Transferències internacionals	No existeixen



### INTERVENCIÓ TRESORERIA

Descripció	Gestió econòmica, fiscal i comptable de l'entitat local, comprenent la gestió de pressupostos, proveïdors, tractament dels ingressos, execució de la despesa, cobraments i pagaments, facturació, fiscal, patrimonial, deute públic i tresoreria.
Finalitats	Gestió econòmica-financera pública, Hisenda pública i gestió d'administració tributària, , Gestió de clients, comptable, fiscal i administrativa
Legitimació	Tractament lícit sense necessitat de consentiment per una obligació legal del responsable del tractament
Categories d'interessats	Empleats, Proveïdors, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	conservats durant més temps del necessari per assolir els fins per una obligació legal
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon
Dades sensibles	
Un altre tipus de dades	Detalls d'ocupació, Informació comercial, Econòmics, financers i d'assegurança, (si es tracta de bancs), Econòmics, financers i d'assegurança, Transaccions de béns i serveis

#### Categories de destinataris

Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Altres entitats financeres, Administració tributària, Tribunal de comptes o equivalent autonòmic.
Transferències internacionals	No existeixen



### GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ

Descripció	Hisenda pública i gestió d'administració tributària (gestió, recaptació i inspeccions de tributs propis i de participacions en tributs estat i comunitats autònomes, així com gestió i recaptació restants ingressos dret públic com prestacions patrimonials no tributaris, preus públics) gestió econòmica-financera pública.
Finalitats	Gestió sancionadora pública, Gestió de clients, comptable, fiscal i administrativa, Gestió econòmica-financera pública, Hisenda pública i gestió d'administració tributària
Base jurídica del tractament	Llei reguladora de les Hisendes locals, Llei general tributària, Llei 39/2015.
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, Ciutadans i residents, Contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservats durant més temps del necessari per assolir els fins per una obligació legal
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon,
Dades sensibles	
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Detalls d'ocupació, Informació comercial, Econòmics, financers i d'assegurança, (si es tracta de bancs), Transaccions de béns i serveis, , Altres tipus de dades Dades relatives a infraccions administratives.

#### Categories de destinataris

Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Altres entitats financeres, Administració tributària, Tribunal de comptes o equivalent autonòmic
Transferències internacionals	No existeixen



### CADASTRE RÚSTIC I URBÀ

Descripció	Gestió d'expedients relatius a llicències, permisos, autoritzacions o cèl·lules urbanístiques (establiments, parcel·lació, obres, activitats, habitatge), elaboració d'informes, projectes, programes, així com la gestió tributària i en cas, sancionadora derivada d'els anteriors.
Finalitats	Gestió sancionadora pública, Gestió econòmica-financera pública, Hisenda pública i gestió d'administració tributària
Base jurídica del tractament	La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local
Categories d'interessats	Propietaris o arrendataris, representant legal, sol·licitants, contribuents i subjectes obligats
Criteris de conservació	Conservades durant prou temps del necessari per assolir les finalitats
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon,
Dades sensibles	
Un altre tipus de dades	Circumstàncies socials, Informació comercial, Econòmics, financers i d'assegurança, (si es tracta de bancs), Transaccions de béns i serveis

#### Categories de destinataris

Cessions	Interessats legítims, Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, registres públics, Administració tributària, Altres òrgans de l'administració pública, Institut Nacional d'Estadística
Transferències internacionals	No existeixen



### CEMENTIRI

Descripció	Gestió de concessions de sepultura, nínxols, panteons, criptes, urnes, columbaris, així com de serveis funeraris, com tanatori o incineració. gestió de la taxa o preu públic aplicat.
Finalitats	Gestió del cementiri municipal
Base jurídica del tractament	Art. 25 LRBRL.
Categories d'interessats	Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats el tems necessari per assolir la finalitat.
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal, Telèfon, Document d'identitat
Dades sensibles	
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Econòmics, financers i d'assegurança

#### Categories de destinataris

Cessions	Organisme de gestió tributària
Transferències internacionals	No existeixen



### POLIESPORTIUS MUNICIPALS, ESPORTS I JOVENTUT

Descripció	Gestió de les instal·lacions, activitats, inscripcions de socis i usuaris, confecció de carnets, generació de rebuts, així com la gestió de cobraments i pagaments.
Finalitats	Educació, esports i cultura
Base jurídica del tractament	Consentiment de l'interessat. Reglament d'ús Instal·lacions Municipals (4 de maig de 2015)
Categories d'interessats	Estudiants, Representant legal, Sol·licitants, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant el temps necessari per assolir els fins per a finalitats d'arxiu en interès públic
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, veu, Núm. de SS SS o mutualitat.
Dades sensibles	NO
Un altre tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Econòmics, financers i d'assegurança

#### Categories de destinataris

Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, Clubs esportius i federacions esportives
Transferències internacionals	No existeixen



### LLAR D'INFANTS

Descripció	Gestió del procés d'admissió, publicació de llistats provisionals i definitives en els taulers d'anuncis, gestió de matrícula, així com la gestió administrativa i docent de l'escola infantil municipal.
Finalitats	Educació i cultura
Base jurídica del tractament	Consentiment explícit per a fins determinats
Categories d'interessats	Estudiants, Representant legal, Sol·licitants, beneficiaris
Criteris de conservació	conservades durant el temps necessari per assolir la finalitat del tractament
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, veu, Núm. de SS SS o mutualitat, Targeta sanitària, empremta digitalitzada
Dades sensibles	
Un altre tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmics, financers i d'assegurança

#### Categories de destinataris

Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, entitats asseguradores, Altres òrgans de l'administració pública, Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
Transferències internacionals	No existeixen



### PERSONAL. RECURSOS HUMANOS

Descripció	Gestió de recursos humans (entre altres, gestió de personal, formació de personal, acció social a favor de personal de les administracions públiques, promoció i selecció de personal, oposicions i cursos), nòmines i prevenció de riscos laborals.
Finalitats	Prestació de serveis de certificació electrònica, Procediment administratiu, Gestió de clients, comptable, fiscal i administrativa, Prevenció de riscos laborals, Gestió de nòmines, Recursos humans
Base jurídica del tractament	Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
Categories d'interessats	Personal de l'Ajuntament
Criteris de conservació	<b>Conservats durant 5 anys</b>
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, document d'identitat, direcció, telèfon, correu electrònic, firma, imatge, número de la Seguretat Social.
Dades sensibles	Afiliació sindical, Dades considerades especialment protegides
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmics, financers i d'assegurança, Transaccions de béns i serveis, Altres tipus de dades Personal al servei de l'administració, personal laboral y eventual.

#### Categories de destinataris

Cessions	Bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals, entitats asseguradores, Sindicats i juntes de personal, Organismes de la Seguretat Social, Altres òrgans de l'administració pública. Empresa de riscos laborals i vigilància de la salut
Transferències internacionals	No existeixen





### SERVEIS SOCIALS, BENESTAR SOCIAL

Descripció	Gestió de les dades obtingudes per al desenvolupament de serveis i activitats socials
Finalitats	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans</li> <li>• Servei d'atenció domiciliària i teleassistència</li> <li>• Servei residencial d'estada limitada</li> <li>• Serveis de menjador</li> <li>• Serveis d'assessorament tècnic d'atenció social primària</li> <li>• Servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents</li> <li>• Gestió dels serveis socials municipals per persones amb dependència</li> <li>• Teleassistència pública</li> <li>• Servei a domicili d'atenció a la persona</li> <li>• Servei d'atenció a la llar (manteniment i neteja de la llar)</li> <li>• Transport adaptat</li> <li>• Ajudes tècniques a la llar</li> <li>• Realització d'informes sobre la condició de necessitats educatives especials per situació social desfavorida</li> </ul>
Base jurídica del tractament	Llei 12/2007 Serveis Socials
Categories d'interessats	Propi interessat sol·licitant d'un servei social o el seu representant, Treballador social
Criteris de conservació	Conservats durant més temps del necessari per assolir les finalitats per a fins d'arxiu en interès públic
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, veu, Empremta digitalitzada
Dades sensibles	Dades especialment sensibles, Víctimes de violència de gènere
Un altre tipus de dades	Característiques personals (personalitat o comportament), Circumstàncies socials, Acadèmics i professionals, Detalls d'ocupació, Econòmics, financers i d'assegurança, Transaccions de béns i serveis

#### Categories de destinataris

Cessions	Organismes de la Seguretat Social, Forces i cossos de seguretat, Altres òrgans de l'administració pública amb competències.
Transferències internacionals	No existeixen


**MEDI AMBIENT URBANISME OBRES I ACTIVITATS**

Descripció	Gestió de les dades necessàries per a la gestió mediambiental del municipi, àrea d'urbanisme, obres i activitats relacionades.
Finalitats	Altres finalitats: , Gestió sancionadora pública, Procediment administratiu
Base jurídica del tractament	DECRET LEGISLATIU 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, Llei d'Hisendes Locals, Llei General Tributaria.
Categories d'interessats	Persones de contacte, Propietaris o arrendataris, Representant legal, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	Conservats durant el tems necessari per assolir els fins per una OBLIGACIÓ LEGAL
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

**Categories de dades**

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, document d'identitat
Dades sensibles	NO
Un altre tipus de dades	Circumstàncies socials, Econòmics, financers i d'assegurança,

**Categories de destinataris**

Cessions	Sense cessions
Transferències internacionals	No existeixen



### ALCALDIA

Descripció	Gestió de l'agenda de l'ajuntament, actes i esdeveniments
Finalitats	Altres finalitats:
Base jurídica del tractament	Tractament lícit sense necessitat de consentiment per interès legítim de organismes públics en l'exercici de les seves funcions
Categories d'interessats	Persones de contacte, Representant legal, Càrrecs públics, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Imatge, veu, Signatura electrònica, empremta digitalitzada
Dades sensibles	NO
Un altre tipus de dades	NO

#### Categories de destinataris

Cessions	Censa cessió de dades
Transferències internacionals	No existeixen



### SECRETARIA

Descripció	Gestió del servei d'informació, assessorament i atenció als veïns, sobre les principals administracions i programes, plans, ofertes, convocatòries i activitats que estiguin desenvolupant.
Finalitats	Procediment administratiu
Base jurídica del tractament	tractament lícit sense necessitat de consentiment per interès legítim de organismes públics en l'exercici de les seves funcions.
Categories d'interessats	Persones de contacte, Representant legal, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	El necessari per assolir els fins per una obligació legal
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, Telèfon, Imatge, veu, Signatura electrònica
Dades sensibles	NO
Un altre tipus de dades	NO

#### Categories de destinataris

Cessions	Censa cessió de dades
Transferències internacionals	No existeixen



### POLICIA LOCAL

Descripció	Homogeneïtzació i coordinació dels mitjans tècnics de la policia local per a optimitzar recursos materials i humans així com per al control del servei usos: protecció civil seguretat vial actuacions administratives i policials, autoritzacions i permisos, atenció al ciutadà, gestió de sancions i control de vehicles abandonats.
Finalitats	Gestió sancionadora pública, Vídeo vigilància, Actuacions de forces i cossos de seguretat amb fins policials, Seguretat pública.
Base jurídica del tractament	Art. 11 Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals.
Categories d'interessats	Representant legal, Sol·licitants, beneficiaris, Ciutadans i residents
Criteris de conservació	<b>Conservats durant MÉS TEMPS DEL NECESSARI per assolir els fins</b> per a fins d'arxiu en INTERÈS PÚBLIC
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

#### Categories de dades

Tipus de dades	Nom i cognoms, document d'identitat, data de naixement, correu electrònic, direcció, telèfon, estat civil, firma, imatge i veu, empremta, marques físiques
Dades sensibles	Dades especialment protegides, Ideologia, creences, dades biomètriques, religió, salut, antecedents penals
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Dades de família, lloc de naixement, sexe, nacionalitat, Circumstàncies socials, Situació familiar, Permisos i autoritzacions, matrícula de vehicles

#### Categories de destinataris

Cessions	Òrgans Judicials, Mossos d'Esquadra, Altres òrgans de l'administració pública, Jutjats, Agència tributaria
Transferències internacionals	No existeixen


**CULTURA TURISME FESTES PARTICIPACIO CIUTADANA PROMOCIO ECONOMICA**

Descripció	Tenir constància de les persones ateses per els diferents serveis que componen aquestes, atendre comesos propis del servei i realització de les funcions administratives que derivin de la gestió del servei usos: estadístiques internes informació d'activitats conèixer els usuaris que fan ús de les instal·lacions i / o serveis
Finalitats	Educació i cultura
Base jurídica del tractament	Consentiment de l'interessat.
Categories d'interessats	Sol·licitants, beneficiaris, Ciutadans i Residents
Criteris de conservació	
Sistema de tractament	Parcialment automatitzat

**Categories de dades**

Tipus de dades	Nom i cognoms, Adreça postal i electrònica.
Dades sensibles	NO
Un altre tipus de dades	Característiques personals, Acadèmics i professionals

**Categories de destinataris**

Cessions	No es fan cessió de dades
Transferències internacionals	No existeixen